

„§ 17a

Do zadań socjoterapeuty należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy w formie poradnictwa, konsultacji, zajęć indywidualnych i grupowych,
 - 2) wspomaganie uczestników w rozwoju i funkcjonowaniu społecznym,
 - 3) prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych, ukierunkowanych na eliminowanie lub zmniejszanie poziomu zaburzeń zachowania u uczestników,
 - 4) pomoc w pokonywaniu trudności przez uczestników mających problemy osobiste, życiowe,
 - 5) organizowanie podczas spotkań takich sytuacji społecznych, które sprzyjać będą odreagowaniu napięć emocjonalnych i posłużą uczeniu się nowych umiejętności psychologicznych,
 - 6) ciągła współpraca z rodzicami lub opiekunami uczestników,
 - 7) prowadzenie wymaganej dokumentacji dotyczącej uczestników i funkcjonowania jednostki,
 - 8) udział w posiedzeniach zespołu wspierająco – aktywizującego uczestników.”;
- 4) załącznik Schemat organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Sławnie

mgr Danuta Maderska

RADCA PRAWNY

Mariusz Niegoda